

STANLEY Black & Decker ist weltweit der größte Hersteller von Werkzeugen (Fortune 500). Zu diesem Konzern gehört u.a. auch der Bereich Security. STANLEY Security entwickelt maßgeschneiderte und zukunftsweisende Sicherheitskonzepte bestehend aus Videoüberwachungs-, Zutrittskontroll-, Einbruchmelde- und Brandmeldesystemen. Wir übernehmen Alarmmanagement-Leistungen durch unsere eigene Notruf- und Serviceleitstelle in Frankfurt a. M. und können die Sicherheitsanforderungen jedes Unternehmens mit 14 Standorten in Deutschland und in 14 europäischen Ländern zielgerichtet erfüllen. STANLEY Security ist weit mehr als ein Errichter - wir sind Anbieter umfangreicher Sicherheitslösungen aus einer Hand.

Zum Ausbildungsstart am **01.09.2019** bieten wir zwei Ausbildungsplätze in Düsseldorf zum/zur

### **KAUFMANN/FRAU FÜR BÜROMANAGEMENT**

#### **MIT EINER FUNDIERTEN AUSBILDUNG SCHAFFST DU DIR DIE BESTEN VORAUSSETZUNGEN.**

Bei STANLEY Security erhältst Du eine fundierte Ausbildung, die alle kaufmännisch relevanten Bereiche eines modernen Dienstleistungsunternehmens beinhaltet. Du durchläufst unterschiedliche Fachabteilungen wie z. B. Sales, Marketing, Einkauf, Personal, Finance, Customer Service, IT etc. und wirst somit in die betrieblichen Abläufe mit eingebunden.

Im Verlauf Deiner Ausbildung fördern wir Dein selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, indem wir Dir zunehmend eigenverantwortliche Aufgaben übertragen.

#### **WAS DU MITBRINGST:**

- Mindestens den Abschluss der Fachhochschulreife
- Beherrschen der deutschen Sprache in Wort und Schrift
- Sicherer Umgang mit dem PC
- Freundlich und aufgeschlossen sein
- Genau und sorgfältig arbeiten
- Gute Teamfähigkeit

#### **UNSER ANGEBOT:**

- Die Regelausbildungsdauer beträgt drei Jahre. Verkürzungen aufgrund von Schulbildung, Lebensalter und individueller Leistung sind möglich.
- Wir stellen überdurchschnittliche Anforderungen, bieten dafür aber auch ausgezeichnete Zukunftsperspektiven sowie Möglichkeiten zur persönlichen und beruflichen Weiterentwicklung.

Wenn DU großen Wert auf abwechslungsreiche Aufgaben, Arbeiten in tollen Teams sowie eine Zukunft in einer krisensicheren Branche legst, dann bist Du bei uns genau richtig!

Bitte sende Deine vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter dem Kennwort „Ausbildung Kaufmann/-frau für Büromanagement“ per E-Mail an: [kariere.de@sbdinc.com](mailto:kariere.de@sbdinc.com)

Für Rückfragen stehen wir Dir unter den Rufnummern 0211/179960-4026 und -4119 sehr gerne zur Verfügung.



**FOR THOSE WHO MAKE THE WORLD SAFER**